

Koordynator Departamentu Informacji
Naczelnej Rady Aptekarskiej

dot.:

sprawozdania z prac

Departamentu Informacji NRA

Sprawozdanie

1. Sprawowanie technicznej i merytorycznej opieki nad informacjami umieszczanymi na internetowej stronie biuletynu informacji publicznej - oficjalnej internetowej stronie organów NIA, z równoczesnym redagowaniem informacyjnej strony www NIA..
2. Zainstalowanie „nowej” witryny www nia.org.pl i bip.nia.org.pl (CMS).
3. Uczestniczenie w składaniu sprawozdań wymaganych od samorządu aptekarskiego dla Urzędu Statystycznego.
4. Sporządzanie Biuletynu NRA w formacie PDF.
 - nadzorowanie wydania miesięcznika Naczelnej Izby Aptekarskiej – Aptekarz Polski
(ukazały się 41 numery online – ok. 1000 godzin pracy komitetu redakcyjnego)
 - bieżące przekazywanie do wiadomości korespondencji wychodzącej i przychodzącej do organów Naczelnej Izby Aptekarskiej.
5. Objęcie patronatem medialnym konferencji naukowo-szkoleniowej organizowanej przez Naczelnej Izby Aptekarskiej
6. Przeprowadzenie prac studyjnych nad wprowadzeniem centralnego rejestru farmaceutów.